



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

ПРИКАЗ

« 10 » июня 2025г.

Москва

№ 869

О внесении изменений в Положение о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова, утвержденное приказом ректора от 19 января 2023 года № 45 (в редакции приказа от 12 июля 2024 года № 965), и в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, утвержденное приказом ректора от 19 января 2023 года № 45 (в редакции приказов от 20 декабря 2023 года № 1647 и от 03 мая 2024 года № 653)

На основании решения Ученого совета Московского университета от 14 апреля 2025 года (протокол № 1) и во изменение приказа ректора МГУ от 19 января 2023 года № 45 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова и новой редакции Положения о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова» (в редакции приказов ректора МГУ от 20 декабря 2023 года № 1647 и от 03 мая 2024 года № 653 и от 12 июля 2024 года № 965),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Положение о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова, в соответствии с Приложением 1 данного приказа.
2. Утвердить изменения, которые вносятся в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее – Положение о диссертационном совете МГУ), в соответствии с Приложением 2 данного приказа.

3. Считать приложения №№ 4, 5, 7, 10, 14, 15, 19 к Положению о диссертационном совете МГУ в редакции в соответствии с Приложением № 3 данного приказа.

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на проректора – начальника управления научной политики Федянина А.А.

Ректор
Московского университета
академик



В.А. Садовничий

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора
МГУ имени М.В.Ломоносова

№ 869 от «10» июня 2025 г.

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о присуждении ученых степеней
в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова,
утвержденное приказом ректора от 19 января 2023 года № 45
(в редакции приказа от 12 июля 2024 года № 965)

1. Абзац первый пункта 2.2 дополнить предложением:
«Текст диссертации должен быть корректно оформлен в части соблюдения в нем норм и правил русского языка, обеспечения его литературной и юридической грамотности».
2. Пункт 2.4. дополнить пятым абзацем:
«Качество апробации научных результатов диссертации на соискание учёной степени определяется по решению диссертационного совета в соответствии с рейтингами рецензируемых изданий, в которых опубликованы материалы диссертации, и уровнем охвата данными изданиями научного сообщества по соответствующей проблематике представленной к защите диссертации».
3. Абзац четвертый пункта 3.1. заменить на следующий абзац:
«Соискатель учёной степени защищает диссертацию на иностранном языке самостоятельно. Использование синхронного перевода при публичной защите диссертации не допускается».
4. В абзацах шестом и седьмом пункта 3.2. изменить фразу «в течение двух лет» изменить на фразу «в течение трех лет».
5. Абзац пятый пункта 3.6. изложить в следующей редакции:
«Не более чем один из оппонентов может являться членом диссертационного совета, в котором планируется защита диссертации. Как

минимум один из оппонентов не должен состоять в трудовых отношениях с МГУ. Оппоненты, не состоящие в трудовых отношениях с МГУ, не должны состоять в трудовых отношениях с одной и той же организацией. Оппоненты, состоящие в трудовых отношениях с МГУ, а также оппоненты, состоящие в трудовых отношениях с несколькими организациями, включая МГУ, должны быть сотрудниками разных структурных единиц (кафедр, отделов, лабораторий, секторов) подразделений МГУ или разных подразделений МГУ (институтов, центров, факультетов, музеев), в которых отсутствуют отдельные структурные единицы. Если на момент приема к защите или защиты диссертации соискателя ученой степени информация об аффилированности между утверждаемыми оппонентами по месту работы в одной и той же организации имела закрытый для диссертационного совета характер, то оппонирование лицами, состоящими в трудовых, гражданско-правовых или административных отношениях с одной и той же организацией, допускается, когда один из указанных оппонентов состоит с данной организацией в трудовых отношениях, а другой оппонент состоит с данной организацией в гражданско-правовых или административных отношениях, за исключением случаев, определенных согласно подпункту "е" пункта 3.6 настоящего Положения».

6. Абзац четвертый пункта 3.8. изложить в следующей редакции:

«В автореферате диссертации излагаются положения, выносимые на защиту, основные идеи и выводы диссертации, степень научной новизны, теоретическая и практическая значимость результатов исследования, показывается вклад автора в проведенное исследование, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах, о научных руководителях и научных консультантах (при наличии) соискателя учёной степени, приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации, их основные идентификаторы в наукометрической системе, определенной Управлением организации научно-исследовательских работ

и подготовки научных кадров (далее – Управление) МГУ, а также вклад соискателя ученой степени в подготовке публикаций, выполненных в соавторстве».

7. Абзац третий пункта 3.9. изложить в следующей редакции:

«Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления любыми лицами на Портале АК по адресу, указанному в объявлении о защите диссертации».

8. В пункте 3.10. вместо «Управлением организации научно-исследовательских работ и подготовки научных кадров (далее – Управление) МГУ» читать «Управлением».

9. Пункт 3.16. изложить в следующей редакции:

«При положительном решении о присуждении учёной степени печатный экземпляр диссертации направляется для постоянного хранения в РГБ, а дополнительный экземпляр диссертации вместе с авторефератом – в Центральную научную медицинскую библиотеку первого Московского государственного медицинского университета имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации – по медицинским и фармацевтическим наукам или в Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского» Федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» – по педагогическим и психологическим наукам. В электронном виде диссертация направляется в РГБ посредством ОЭК, а также, вместе с авторефератом – в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» посредством Домена «Наука и инновации» на платформе Единой государственной информационной системы учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

10. В пункте 3.19. фразу «не менее пятидесяти лет» изменить на фразу «не менее десяти лет».

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора
МГУ имени М.В.Ломоносова

№ 869 от «10» июня 2025 г.

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, утвержденное приказом ректора от 19 января 2023 года № 45 (в редакции приказов от 20 декабря 2023 года № 1647 и от 03 мая 2024 года № 653)

1. В пункт 2.3. включить третий абзац со следующим содержанием:
«Не требует дополнительного подтверждения научная квалификация членов-корреспондентов и действительных членов Российской академии наук, включенных в состав диссертационного совета МГУ».
2. В пункт 2.3. включить второй абзац со следующим содержанием:
«При определении кворума на заседании диссертационного совета учитываются члены совета, присутствующие на всем протяжении заседания».
3. В четвертом абзаце пункта 3.4. фразу «на защите диссертации» заменить на фразу «приеме к защите и защите диссертации».
4. Подпункт «и» пункта 4.1. изложить в следующей редакции:
«диссертация в электронном виде и на бумажном носителе в количестве экземпляров, необходимом для передачи оппонентам, в Научную библиотеку МГУ, в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (далее – РГБ) (в Центральную научную медицинскую библиотеку первого Московского государственного медицинского университета имени И. М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Научная медицинская библиотека) – для диссертаций по медицинским и фармацевтическим

наукам и в Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского» Федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования» (далее – Научная педагогическая библиотека) – для диссертаций по педагогическим и психологическим наукам), а также черновик (проект) автореферата диссертации. Титульные листы диссертации и обложка рукописи автореферата диссертации, оформленные согласно Приложениям № 8, 9 к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени;»

5. В подпункте «б» пункта 4.2. фразу «о полноте изложения материалов диссертации» заменить на фразу «о полноте изложения и апробации материалов диссертации»
6. Пятый абзац пункта 4.3. исключить полностью.
7. Подпункт «г» пункта 4.3., начинающегося со слов «Диссертационный совет при приеме диссертации к защите», изложить в следующей редакции:
«утверждает текст автореферата на правах рукописи».
8. Подпункт «а» пункта 4.3., начинающегося со слов «После приема диссертации к защите», изложить в следующей редакции:
«в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о приеме диссертации к защите, но не позднее, чем за тридцать пять дней до дня защиты кандидатской диссертации и шестьдесят пять дней до дня защиты докторской диссертации данное решение вместе с авторефератом диссертации, принятой к защите, и протоколом о приеме к защите с назначением даты защиты направляются в электронном виде в Управление для последующего размещения в ФИС ГНА;»
9. Подпункт «в» пункта 4.3., начинающегося со слов «После приема диссертации к защите», дополнить следующим содержанием:
«заявка в ОЭК на передачу в РГБ экземпляра автореферата подписывается Управлением; до подписания заявки, а также до подтверждения о принятии заявки ОЭК РГБ рассылка и опубликование автореферата не допускаются;»
10. Подпункт «а» пункта 6.8. изложить в следующей редакции:

«сопроводительное письмо с указанием дат сдачи диссертации в РГБ, или в РГБ и Научную медицинскую библиотеку, или в РГБ и Научную педагогическую библиотеку, а также в Федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (далее – ЦИТиС) (Приложение 15)»

11. Подпункт «с» пункта 6.8. изложить в следующей редакции:

«документы с отметками о сдаче диссертации в Научную библиотеку МГУ, в РГБ (Научную медицинскую библиотеку, Научную педагогическую библиотеку), а также в ЦИТиС»

12. В пункт 7.4. включить второй абзац со следующим содержанием:

«Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленных технических перерывов, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют».

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора
МГУ имени М.В.Ломоносова

№ 269 от «10» июня 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ

к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени
кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Московского
государственного университета имени М.В.Ломоносова
(в измененной редакции)

Приложение № 4
к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА МГУ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА**

Я, субъект персональных данных _____,
(фио)

зарегистрирован/а _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

Контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты и почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденных Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 свободно, в своей воле и в своем интересе даю согласие МГУ имени М.В. Ломоносова (ИНН: 7729082090 ОГРН: 1037700258694), расположенному по адресу: 119991, г. Москва, Ленинские Горы, д. 1 (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных и разрешаю их распространение на указанных информационных ресурсах в сети Интернет таким образом, что персональные данные будут доступны неограниченному кругу лиц со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку и предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия со следующими персональными данными:

- 1.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - год рождения;
 - почтовый адрес;
 - сведения об имеющихся ученых степенях, ученых или академических званиях;
 - сведения о месте работы.
- 1.2. Специальные персональные данные:
 - WOS Research ID;
 - Scopus Author ID;
 - ID РИНЦ;

2. Информационные ресурсы, посредством которых Оператором будет осуществляться предоставление доступа к персональным данным неограниченному кругу лиц и иные действия:

<https://dissovet.msu.ru/>

https://istina.msu.ru/dissertation_councils/by_organization/214524/

<https://www.msu.ru/science/dis-sov1.html>

<https://elibrary.ru/>

3. Цель обработки персональных данных: Мониторинг реализации права самостоятельного присуждения ученых степеней Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова и оценка эффективности деятельности диссертационных советов в рамках государственной системы научной аттестации организациями и органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

4. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников:

4.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими:

месяц, дата и место рождения;

сведения о гражданстве;

адрес регистрации;

сведения о месте работы (с указанием подразделений организации) и должности.

4.2. Специальные персональные данные:

серии и номера документов о присвоении ученых и академических званий;

серии и номера документов о присуждении ученых степеней.

номер СНИЛС;

номер свидетельства ИНН.

5. Информационные ресурсы, посредством которых будут передаваться персональные данные Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети либо по информационно-телекоммуникационным сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников:

Федеральная информационная система государственной научной аттестации;

Единая государственная информационная система учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения;

Автоматизированная информационная система МГУ «Диссовет»;

Система приема обязательных печатных экземпляров изданий в электронной форме Российской государственной библиотеки.

6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время в случае направления Оператору по адресу, указанному в начале данного Согласия, письменного требования, содержащего фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

7. Действие согласия субъекта персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления Оператору требования, указанного в п. 6 данного Согласия.

8. Настоящее Согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанного в п. 6 и 7 данного Согласия.

(дата)

(фамилия, инициалы)

/ _____
(подпись)

**Дополнительное согласие на обработку персональных данных
члена диссертационного совета – сотрудника МГУ ***

Я, субъект персональных данных _____

(ф.и.о. сотрудника)

(тип, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

(структурное подразделение, должность)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (далее – Университет), разрешаю Университету обработку персональных данных, указанных в пункте 2 настоящего Согласия, в целях реализации трудовых отношений посредством Автоматизированной информационной системы «Личный кабинет работника МГУ» на нижеследующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку университетом своих персональных данных (далее – Данные), то есть на совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение Данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2. Перечень Данных, согласие на обработку которых дается Субъектом:

Обязательные сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Гражданство;
- Пол;
- Дата рождения;
- Серия и номер общегражданского (национального) паспорта, сведения об организации, выдавшей паспорт, дата выдачи;
- Серия и номер документов о высшем образовании;
- Наименование структурного подразделения – места работы в университете;
- Сведения об имеющихся ученых степенях, ученых или академических званиях;
- Дата начала участия в работе диссертационного совета;
- Дата окончания участия в работе диссертационного совета;
- Текущий статус в рамках участия в работе диссертационного совета;

Дополнительные сведения (предоставляются при их наличии):

- Адрес электронной почты;
- Номер мобильного телефона.

3. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его Данных.

4. При поступлении в университет письменного заявления Субъекта о прекращении использования его Данных, указанные Данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

5. Настоящее Согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта в Университете.

6. Субъект: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и место работы)

Дата: _____
(число, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка)

7. Согласие принял:

(фамилия, имя, отчество)

(расшифровка)

(должность)**

**дается лицами, имеющими трудовые отношения с МГУ*

*** принимается лицами, ответственными за координацию деятельности диссертационного совета и заключившими дополнительное соглашение к трудовому договору с МГУ о неразглашении персональных данных*

Приложение № 5
к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Рекомендуемый образец заявления о приеме диссертации

Председателю
диссертационного совета МГУ.000.0,
(шифр дисс. совета)

от _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему

(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)

по специальности _____.
(шифр и наименование научной специальности)

Диссертационная работа представляется к защите впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных (прилагаются к
заявлению) в аттестационное дело и их дальнейшую обработку.

Не возражаю против выполнения требования абзаца 3 п. 3.9. Положения о
присуждении ученых степеней в Московском государственном университете
имени М.В. Ломоносова.

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты
исследования являются подлинными и оригинальными и, кроме специально
оговоренных случаев, получены мной лично.

Число, подпись

Приложение № 6
к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПРИ ПРЕДСТАВЛЕНИИ К ЗАЩИТЕ
ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА ИЛИ
КАНДИДАТА НАУК**

Я, субъект персональных
данных _____,
(ф.и.о.)

зарегистрирован/а _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

Контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты и почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденных Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 свободно, в своей воле и в своем интересе даю согласие МГУ имени М.В. Ломоносова (ИНН: 7729082090 ОГРН: 1037700258694), расположенному по адресу: 119991, г. Москва, Ленинские Горы, д. 1 (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных и разрешаю их распространение на указанных информационных ресурсах в сети Интернет таким образом, что персональные данные будут доступны неограниченному кругу лиц со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку и предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия со следующими персональными данными:

1.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
год рождения;
почтовый адрес;
сведения об образовании, о наличии ученых степеней и ученых званий;
сведения о гражданстве;
сведения о месте работы.

1.2. Специальные персональные данные:

номер СНИЛС.

2. Информационные ресурсы, посредством которых Оператором будет осуществляться предоставление доступа к персональным данным неограниченному кругу лиц и иные действия:

<https://dissovet.msu.ru/>

https://istina.msu.ru/dissertation_councils/by_organization/214524/

<https://www.msu.ru/science/dis-sov1.html>

<https://search.rsl.ru/>

<https://www.rosrid.ru/dissertation/>

<https://elibrary.ru/>

3. Цель обработки персональных данных: Мониторинг реализации права самостоятельного присуждения ученых степеней Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова и оценка эффективности деятельности диссертационных советов в рамках государственной системы научной аттестации организациями и органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

4. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников:

4.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими:

месяц, дата и место рождения;

адрес регистрации;

сведения о месте работы (с указанием подразделений организации) и должности.

4.2. Специальные персональные данные:

серия и номер общегражданского (национального) паспорта, сведения об организации, выдавшей паспорт, дата выдачи;

серия и номер документов о высшем образовании;

номер свидетельства ИНН.

5. Информационные ресурсы, посредством которых будут передаваться персональные данные Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети либо по информационно-

телекоммуникационным сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников:

Федеральная информационная система государственной научной аттестации;
Единая государственная информационная система учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения;
Автоматизированная информационная система МГУ «Диссовет»;
Система приема обязательных печатных экземпляров изданий в электронной форме Российской государственной библиотеки.

6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время в случае направления Оператору по адресу, указанному в начале данного Согласия, письменного требования, содержащего фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

7. Действие согласия субъекта персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления Оператору требования, указанного в п. 6 данного Согласия.

8. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанного в п. 6 и 7 данного Согласия.

(дата)

(фамилия, инициалы)

/ _____
(подпись)

Приложение № 7
к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

**СОГЛАСИЕ НА ОППОНИРОВАНИЕ ПО
(УЧАСТИЕ В РАЗОВОЙ ЗАЩИТЕ)
ДИССЕРТАЦИИ**

Председателю диссертационного совета
МГУ.000.№ МГУ имени М.В. Ломоносова,
Фамилия.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим подтверждаю свое согласие выступить в качестве официального оппонента по (войти в состав диссертационного совета для участия в разовой защите) диссертации Фамилия. Имя. Отчество соискателя на тему «Тема диссертации» по специальности 0.0.0. Наименование специальности, представленной на соискание ученой степени отрасль наук.

О себе сообщаю:

Фамилия. Имя. Отчество оппонента или дополнительного члена совета

Шифр и наименование специальности, по которой защищена диссертация: _____

Уч. степень, уч. звание: _____

Место работы, подразделение и должность: _____ (полное наименование организации с организационно-правовой формой) _____

Индекс, почтовый адрес места работы: _____

Рабочий e-mail, рабочий телефон: _____

(В качестве мест работы желательно указание сведений обо всех организациях, с которыми официальный оппонент состоит в трудовых (административных) отношениях, под нумерацией 1, 2, 3 и т.д.)

Прилагаю свое согласие на обработку, хранение и использование предоставленных в настоящем заявлении моих персональных данных в целях, связанных с обеспечением процедуры предстоящей защиты и последующей отчетности о деятельности диссертационного совета.

**Список основных публикаций по специальности и / или проблематике
оппонируемой (представленной к защите) диссертации
в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет:**

1. *Фамилия И.О. оппонента (или члена совета на разовой защите). Название статьи// Название рецензируемого научного журнала, год издания. – № журнала. – Страницы публикации.*
2. *Фамилия И.О. Название статьи// Название рецензируемого научного журнала, год издания. – № журнала. – Страницы публикации.*
3. *Всего: не менее 3 и не более 5 публикаций в изданиях Перечня ВАК или МБД – для официального оппонента или не менее 11 публикаций (точные и естественные науки) либо 9 публикаций (технические науки), либо 8 публикаций и, если требуется, 1 монографии (общественные и социо-гуманитарные науки), либо 7 публикаций (культурология и искусствоведение) – для дополнительного члена диссертационного совета при разовой защите в изданиях Q1/Q2 ведущих МБД, K1/K2 Перечня ВАК, RSCI.*

Фамилия И.О. оппонента

ПОДПИСЬ

Дата (до даты заседания по приему к защите диссертации)

ПЕЧАТЬ (заверение по месту работы)

(Для связи:) Личный e-mail, личный телефон: _____

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ
ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ В МГУ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА**

Я, субъект персональных данных _____,
(ф.и.о.)

зарегистрирован/а _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

Контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты и почтовый адрес субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденных Приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 свободно, в своей воле и в своем интересе даю согласие МГУ имени М.В. Ломоносова (ИНН: 7729082090 ОГРН: 1037700258694), расположенному по адресу: 119991, г. Москва, Ленинские Горы, д. 1 (далее – Оператор), на обработку моих персональных данных и разрешаю их распространение на указанных информационных ресурсах в сети Интернет таким образом, что персональные данные будут доступны неограниченному кругу лиц со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку и предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия со следующими персональными данными:

1.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
год рождения;
почтовый адрес;
сведения об имеющихся ученых степенях, ученых или академических званиях;
сведения о месте работы.

1.2. Специальные персональные данные:

WOS Research ID;
Scopus Author ID;
ID РИНЦ;

2. Информационные ресурсы, посредством которых Оператором будет осуществляться предоставление доступа к персональным данным неограниченному кругу лиц и иные действия:

<https://dissovet.msu.ru/>
https://istina.msu.ru/dissertation_councils/by_organization/214524/
<https://www.msu.ru/science/dis-sov1.html>
<https://search.rsl.ru/>
<https://www.rosrid.ru/dissertation/>
<https://elibrary.ru/>

3. Цель обработки персональных данных: Мониторинг реализации права самостоятельного присуждения ученых степеней Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова и оценка эффективности деятельности диссертационных советов в рамках государственной системы научной аттестации организациями и органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности.

4. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников:

4.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими:

месяц, дата и место рождения;
сведения о гражданстве;
адрес регистрации;
сведения о месте работы (с указанием подразделений организации) и должности.

4.2. Специальные персональные данные:

номер СНИЛС;
номер свидетельства ИНН;
серии и номера документов о присвоении ученых и академических званий;
серии и номера документов о присуждении ученых степеней.

5. Информационные ресурсы, посредством которых будут передаваться персональные данные Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети либо по информационно-телекоммуникационным сетям, обеспечивающим доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников:

Федеральная информационная система государственной научной аттестации;
Единая государственная информационная система учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения;
Автоматизированная информационная система МГУ «Диссовет»;
Система приема обязательных печатных экземпляров изданий в электронной форме Российской государственной библиотеки.

6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время в случае направления Оператору по адресу, указанному в начале данного Согласия, письменного требования, содержащего фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

7. Действие согласия субъекта персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления Оператору требования, указанного в п. 6 данного Согласия.

8. Настоящее **Согласие** действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанного в п. 6 и 7 данного Согласия.

(дата)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

**Дополнительное согласие на обработку персональных данных
официального оппонента – сотрудника МГУ ***

Я, субъект персональных данных _____
(ф.и.о. сотрудника)

(тип, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

(структурное подразделение, должность)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (далее – Университет), разрешаю Университету обработку персональных данных, указанных в пункте 2 настоящего Согласия, в целях реализации трудовых отношений посредством Автоматизированной информационной системы «Личный кабинет работника МГУ» на нижеследующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку университетом своих персональных данных (далее – Данные), то есть на совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение Данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2. Перечень Данных, согласие на обработку которых дается Субъектом:

Обязательные сведения:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Гражданство;
- Пол;
- Дата рождения;
- Серия и номер общегражданского (национального) паспорта, сведения об организации, выдавшей паспорт, дата выдачи;
- Серия и номер документов о высшем образовании;
- Наименование структурного подразделения – места работы в университете;
- Сведения об имеющихся ученых степенях, ученых или академических званиях;
- Дата начала участия в работе диссертационного совета;
- Дата окончания участия в работе диссертационного совета;
- Текущий статус в рамках участия в работе диссертационного совета;

Дополнительные сведения (предоставляются при их наличии):

- Адрес электронной почты;
- Номер мобильного телефона.

3. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его Данных.

4. При поступлении в университет письменного заявления Субъекта о прекращении использования его Данных, указанные Данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

5. Настоящее Согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта в Университете.

6. Субъект: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и место работы)

Дата: _____
(число, месяц, год)

(подпись) _____
(расшифровка)

7. Согласие принял: _____
(фамилия, имя, отчество) _____
(расшифровка) _____
(должность)**

*дается лицами, имеющими трудовые отношения с МГУ

** принимается лицами, ответственными за координацию деятельности диссертационного совета и заключившими дополнительное соглашение к трудовому договору с МГУ о неразглашении персональных данных

Приложение № 10

к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Перечень организаций, в которые обязательно рассылаются авторефераты диссертаций

1. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2) – **1 экз.**
2. Российская государственная библиотека (119019, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 3/5) – **1 экз.**
3. Российская книжная палата (129085, г. Москва, Звездный бульвар, д. 17, стр. 1) – **9 экз.**
4. Российская национальная библиотека (191069, г. Санкт-Петербург, Садовая ул., д. 18) – **1 экз.**
5. Государственная публичная научно-техническая библиотека России (123298, г. Москва, 3-я Хорошевская ул., д. 17) – **1 экз.**
6. Всероссийский институт научной и технической информации РАН (125190, г. Москва, ул. Усиевича, д. 20) – **1 экз.**
7. Национальная библиотека Беларуси (220114, Республика Беларусь, г. Минск, пр-т Независимости, д. 116) – **1 экз.**
8. Информационный центр «Библиотека им. К. Д. Ушинского» Российской академии образования (119017, г. Москва, Б. Толмачевский пер., д. 3) – *для работ по педагогическим и психологическим наукам* – **1 экз.**
9. Центральная научная медицинская библиотека Первого МГМУ им. И.М.Сеченова Минздрава России (117997, ГСП-7, г. Москва, Нахимовский проспект, д. 49) – *для работ по медицинским и фармацевтическим наукам* – **1 экз.**

Приложение № 14
к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

**Обязательные требования к структуре
заключения диссертационного совета**

Заключение диссертационного совета МГУ.000.0

(шифр совета)

по диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук

Решение диссертационного совета от «__» _____ 20__ г. №__

О присуждении _____ ученой

(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью), гражданство)

степени кандидата (доктора) _____ наук.

(отрасль науки)

Диссертация _____
(название диссертации)

по специальности(ям) _____
(шифр и наименование научной специальности(ей))

принята к защите диссертационным советом _____, протокол № _____
(дата)

Соискатель _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество – при наличии (полностью))

(*) в _____ году соискатель окончил(а) _____
(для соискателей ученой степени кандидата наук) (название организации, выдавшей
диплом о высшем образовании)

(если соискатель ученой степени кандидата наук был прикреплен для выполнения
диссертационного исследования или освоил программу подготовки научных и / или
научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указываются сроки
обучения / прикрепления и название организации)

(*) диссертацию на соискание ученой степени кандидата _____ наук
(для соискателей ученой степени доктора наук) (отрасль науки)

_____ защитил(а) в _____ году,
(название диссертации)

в диссертационном совете (созданном на базе) _____
(название организации)

Соискатель работает _____
(должность, название организации; в случае, если не работает – указать)

Диссертация выполнена _____
(кафедра, лаборатория, отдел структурного подразделения МГУ или
наименование организации, если работа выполнена вне МГУ)

Научный руководитель (консультант) – доктор (кандидат) _____ наук,
(отрасль науки)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, должность и место работы)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, место работы и должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

(при наличии отрицательных отзывов обязательно отражаются содержащиеся в них критические замечания).

Выбор официальных оппонентов обосновывался _____

(компетентность в соответствующей отрасли науки,
наличие публикаций в соответствующей сфере исследования)

Соискатель имеет _____ опубликованных работ, в том числе по теме
количество

диссертации _____ работ, из них _____ статей, опубликованных,
количество количество

в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных для защиты в диссертационном совете МГУ по специальности (ям) и отрасли наук.

(приводится перечень основных публикаций с указанием выходных данных, объема и авторского вклада, импакт-факторов изданий, а также основной идентификатор каждой публикации в наукометрической системе, определенной Управлением).

На диссертацию и автореферат поступило ____ дополнительных отзывов,
количество

все положительные (дополнительных отзывов не поступило).

(при наличии отрицательных отзывов приводится их краткий обзор, с указанием сведений об авторах и обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний).

Диссертационный совет отмечает, что представленная диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
(отрасль науки)

является научно-квалификационной работой**, в которой на основании выполненных автором исследований _____

(соответствие п. 2.1 Положения о присуждении
ученых степеней в МГУ имени М.В. Ломоносова)

Диссертация представляет собой самостоятельное законченное исследование, обладающее внутренним единством. Положения, выносимые на защиту, содержат новые научные результаты и свидетельствуют о личном вкладе автора в науку: _____

(указать 3–4 пункта положений)

На заседании _____ диссертационный совет принял решение присудить
(дата)

_____ ученую степень кандидата (доктора) _____ наук.
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве _____ человек, из них _____ докторов наук (*отдельно по каждой специальности рассматриваемой диссертации*), участвовавших в заседании, из _____ человек, входящих в состав совета (дополнительно введены на разовую защиту _____ человек), проголосовали: за _____, против _____, недействительных бюллетеней _____.

Председатель (заместитель председателя)
диссертационного совета _____

(Фамилия И.О. – при наличии)

Ученый секретарь

диссертационного совета _____

(Фамилия И.О. – при наличии)

Дата

Печать структурного подразделения МГУ

Примечания:

1. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

2. Решение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.

3. Решение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 12, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем не более 4–6 с.).

Строки, помеченные (*), печатаются при необходимости

** В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации новых научных выводов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию новых научных выводов.

Приложение № 15

к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Оформляется на бланке
структурного подразделения МГУ

В Аттестационную комиссию
МГУ имени М.В. Ломоносова

Диссертационный совет МГУ.000.№ направляет аттестационное дело, диссертацию и решение о присуждении ученой степени _____
отрасль наук Фамилия, Имя, Отчество соискателя на основании защиты диссертации _____ на _____ тему:
« _____ »
по специальности 0.0.0. наименование специальности.

Полный текст диссертации размещен на сайте МГУ имени М.В. Ломоносова dissovet.msu.ru «__» _____ 20__ года. Диссертация принята к защите на основании решения диссертационного совета от «__» _____ 20__ года, протокол № __.

Автореферат диссертации с отзывом и сведениями о научном руководителе (консультанте) размещены на сайте МГУ имени М.В. Ломоносова dissovet.msu.ru «__» _____ 20__ года. Текст объявления о защите диссертации и список рассылки автореферата прилагаются в аттестационное дело.

Защита состоялась «__» _____ 20__ года.

Экземпляр диссертации передан в ФГБУ «Российская государственная библиотека» «__» _____ 20__ года (а также в Центральную научную медицинскую библиотеку – по медицинским наукам / Информационный центр «Библиотека им. К. Д. Ушинского» Российской академии образования – по педагогическим и психологическим наукам «__» _____ 20__ года). Электронная заявка на передачу автореферата направлена в ОЭК РГБ «__» _____ 20__ года (и была принята – в случае принятия). Электронная заявка на передачу диссертации направлена в ОЭК РГБ «__» _____ 20__ года (и была принята – в случае принятия).

Информационная карта диссертации направлена в ФГАНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти – ЦИТиС» «__» _____ 20__ года (и была подтверждена – в случае подтверждения).

Ссылка на страницу диссертации с размещенными документами – https://dissovet.msu.ru/dissertation/номер_страницы/.

Председатель
Диссертационного совета МГУ.000.№

И.О. Фамилия

Приложение № 16
к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой
степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Опись документов,
имеющихся в аттестационном деле _____
Фамилия, имя, отчество соискателя

№ п/п	Наименование документа *	Количество листов	Страницы (с по)
1.	Сопроводительное письмо в Аттестационную комиссию		
2.	Опись документов, имеющихся в деле		
3.	Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени (2 экз.)		
4.	Заключение комиссии по предварительному рассмотрению диссертации		
5.	Заключение(я) об оригинальности содержания диссертации и автореферата на основании проверки системой «Антиплагиат»		
6.	Заключение кафедры МГУ или организации, где выполнялась диссертация (с приложениями – при наличии)		
7.	Документы об открытом опубликовании диссертации и автореферата **		
8.	Автореферат диссертации (2 экз.)		Вложение
9.	Заявление соискателя о приеме к рассмотрению и защите и согласие на обработку персональных данных		
10.	Копии российского паспорта, заграничного паспорта (при отсутствии – заявление о написании ФИО латиницей) или национального паспорта иностранного гражданина со страницей с визой РФ		
11.	Копия документа о высшем образовании (с приложением – если без обучения в аспирантуре) или диплома кандидата наук		
12.	Документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (удостоверение / справка о сдаче кандидатских экзаменов / приложение к диплому (свидетельство) об окончании аспирантуры)		
13.	Явочный лист членов диссертационного совета на заседании при приеме к защите		
14.	Протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите		
15.	Тексты объявлений о защите диссертации на Портале АК МГУ и на портале Минобрнауки России		
16.	Список адресатов для рассылки автореферата диссертации		
17.	Стенограмма заседания диссертационного совета		
18.	Отзыв научного руководителя / консультанта		
19.	Отзывы официальных оппонентов		
20.	Дополнительные отзывы		

21.	Явочный лист членов диссертационного совета на заседании по защите диссертации		
22.	Протокол(ы) счетной комиссии		
23.	Протокол заседания диссертационного совета по защите диссертации		
24.	Письмо с подтверждением приема диссертации в Российскую государственную библиотеку, в ОЭК РГБ; письмо с подтверждением приема диссертации в Центральную научную медицинскую библиотеку или Информационный центр «Библиотека им. К. Д. Ушинского» Российской академии образования		
25.	Письмо с подтверждением приема диссертации и автореферата в Научную библиотеку МГУ		
26.	Информационная карта диссертации		
27.	Электронный носитель с аудиовидеозаписью защиты		Вложение
28.	Бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте		Вложение
29.	Заявления-согласия на оппонирование и на обработку персональных данных официальных оппонентов		
30.	Сведения об официальных оппонентах и о научном(ных) руководителе(ях) (консультанте), включая их публикации		
31.	Согласия на участие в разовой защите и на обработку персональных данных членов совета, введенных на разовую защиту		
32.	Дополнительные документы о перемене имени / фамилии соискателя, о переносе даты защиты, о замене официального оппонента (при наличии) и др.		

Ученый секретарь

Диссертационного совета МГУ.000.№
шифр совета

И.О. Фамилия

Дата передачи документов в АК МГУ

«__» _____ 20__ г.

к Положению о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

Сведения о научном руководителе (консультанте)
по диссертации *ФИО соискателя*
«Тема диссертации»

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Ученый секретарь
диссертационного совета МГУ.000.0.
И.О. Фамилия

Подпись, печать

При наличии трудовых (административных) отношений с другими организациями указывается несколько мест работы.

**Сведения об официальных оппонентах
по диссертации Ф.И.О.
«Тема диссертации»**

1. Ф.И.О.:

Ученая степень:

Ученое звание:

Научная(ые) специальность(и): /указывается шифр и название специальности, по которой защищена последняя диссертация/

Место работы:

Должность /указывается с подразделением/:

Адрес места работы:

Тел. /указывается рабочий, не личный/:

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Второе место работы:

Должность /указывается с подразделением/:

Адрес места работы:

Тел. /указывается рабочий, не личный/:

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Список основных научных публикаций по специальности(тям) и/или проблематике
оппонируемой диссертации за последние 5 лет: (указывается от 3 до 5)

2. Ф.И.О.:

Ученая степень:

Ученое звание:

Научная(ые) специальность(и):

Место работы:

Должность /указывается с подразделением/:

Адрес места работы:

Тел. /указывается рабочий, не личный/:

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Второе место работы:

Должность /указывается с подразделением/:

Адрес места работы:

Тел. /указывается рабочий, не личный/:

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Список основных научных публикаций по специальности(тям) и/или проблематике
оппонируемой диссертации за последние 5 лет: (указывается от 3 до 5)

3. Ф.И.О.:

Ученая степень:

Ученое звание:

Научная(ые) специальность(и):

Место работы:

Должность /указывается с подразделением/:

Адрес места работы:

Тел. /указывается рабочий, не личный/:

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Второе место работы:

Должность /указывается с подразделением/:

Адрес места работы:

Тел. /указывается рабочий, не личный/:

E-mail /указывается рабочий, не личный/:

Список основных научных публикаций по специальности(тям) и/или проблематике
оппонируемой диссертации за последние 5 лет: (указывается от 3 до 5)

Ученый секретарь диссертационного совета МГУ.000.0,

И.О. Фамилия

Подпись, печать

Примечание:

При наличии трудовых (административных) отношений с другими организациями указывается несколько мест работы.