



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

**ПРИКАЗ**

« 19 » мая 2020 г.

Москва

№ 504

**Об утверждении Порядка проведения заседаний диссертационного совета  
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова  
по защитам диссертаций в удаленном интерактивном режиме**

Во исполнение приказа ректора МГУ от 03.04.2020 г. № 379 в целях обеспечения деятельности диссертационных советов МГУ в период действия ограничительных мер и мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в Российской Федерации и городе Москве,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения заседаний диссертационного совета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова по защитам диссертаций в удаленном интерактивном режиме.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Ректор  
Московского университета  
академик**

**В.А. Садовничий**

Утвержден приказом ректора

МГУ имени М.В.Ломоносова

от «19» мая 2020 г. № 504

**Порядок  
проведения заседаний диссертационного совета  
Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова  
по защитах диссертаций в удаленном интерактивном режиме**

1. Настоящий Порядок устанавливает особенности проведения заседаний диссертационных советов Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее — МГУ) по защитах диссертаций в удаленном интерактивном режиме, а также организации предварительного представления к защите диссертаций и действует в период принятых органами государственной власти мер, объективно исключающих деятельность диссертационных советов по правилам, установленным Положением о диссертационном совете Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, утвержденным приказом ректора МГУ от 28 января 2019 года № 60 (далее – Положение о диссертационном совете), в том числе ограничительных мер и мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в Российской Федерации и городе Москве (далее – ограничительные меры).

2. Заседания диссертационных советов в период действия ограничительных мер проводятся по правилам, установленным Положением о диссертационном совете, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

Действие настоящего Порядка прекращается приказом ректора МГУ после вступления в силу правовых актов Российской Федерации и (или) города Москвы о полном или частичном прекращении ограничительных мер.

3. Проведение заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме предполагает участие в заседании диссертационного

совета по рассматриваемому на нем вопросу членов диссертационного совета и (или) официальных оппонентов по диссертации (далее — оппоненты), находящихся вне места проведения заседания с использованием средств связи, обеспечивающих двусторонний и непрерывный аудиовизуальный контакт всех участников заседания, возможность ведения открытого диалога в пределах, не нарушающих требований Положения о присуждении ученых степеней в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова, утвержденного приказом ректора МГУ от 18 января 2019 года № 33 (далее — Положение о присуждении ученых степеней), возможность аудиовидеозаписи заседания и передачи данных по информационным каналам, а том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Заседания диссертационного совета по защите диссертации (в том числе разовой защиты) проводятся с участием в удаленном интерактивном режиме его членов (включая дополнительных членов диссертационного совета, введенных на разовую защиту), за исключением председательствующего (председателя, заместителя председателя или иного члена диссертационного совета, на которого возложены обязанности председателя) и ученого секретаря (члена диссертационного совета, на которого возложены обязанности ученого секретаря).

Участие в заседании диссертационного совета председательствующего, ученого секретаря и соискателя ученой степени (далее — обязательные очные участники защиты) в удаленном интерактивном режиме не допускается.

Условием проведения заседания диссертационного совета по защите диссертации является поддержание непрерывного аудиовизуального контакта всех участников заседания, указанных в абзаце первом настоящего пункта, друг с другом и с помещением, в котором организована очная часть защиты диссертации и в котором находятся обязательные очные участники защиты (далее – помещение защиты).

При проведении заседания диссертационного совета по вопросу, не требующему присутствия соискателя ученой степени и (или) иных лиц, которые вправе участвовать в заседании, такое заседание может проводиться с участием в удаленном интерактивном режиме членов диссертационного совета без ограничений, установленных абзацем вторым настоящего пункта.

5. Решение о проведении заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме принимается диссертационным советом при наличии возможности соблюдения требований, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, по согласованию с Управлением организации научно-исследовательских работ и подготовки научных кадров (далее — Управление ОНИРиПНК).

Дата и время защиты диссертации до утверждения на заседании диссертационного совета при приеме ее к защите заблаговременно вносится в Единый график проведения защит диссертаций в МГУ в удаленном интерактивном режиме (далее – График) Управлением ОНИРиПНК. На один и тот же день в График может быть внесено не более двух заседаний по защите диссертации не более, чем в одном диссертационном совете.

В случае утверждения диссертационным советом даты и времени защиты диссертации без предварительного внесения их в График предстоящее заседание по защите диссертации должно быть перенесено на другие дату и время диссертационным советом по согласованию с Управлением ОНИРиПНК.

6. При проведении заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме обеспечиваются необходимые условия для непрерывного взаимодействия участников заседания диссертационного совета с помощью технических средств, позволяющих установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени. Указанные технические средства должны обеспечивать:

а) идентификацию соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов и иных участников заседания диссертационного совета;

б) регистрацию членов диссертационного совета в качестве участников заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме (электронный явочный лист);

в) дистанционный видео-обзор членами диссертационного совета, оппонентами и иными участниками заседания соискателя ученой степени, а соискателем ученой степени — членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании;

г) возможность членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, а также соискателя слышать и видеть друг друга;

д) качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступлений соискателя ученой степени, членов диссертационного совета, оппонентов и иных участников заседания диссертационного совета;

е) возможность осуществления тайного голосования по вопросу о присуждении ученой степени с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

7. При приеме диссертации к защите диссертационным советом в размещаемом в Информационно-аналитической системе МГУ «ИСТИНА» (далее – ИАС «Истина») в соответствии с Положением о диссертационном совете объявлении о защите должна быть указана информация о доступе к участию в заседании диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме.

8. Сброшюрованный экземпляр диссертации вместе с печатным экземпляром автореферата, предназначенные для передачи в Научную библиотеку МГУ, хранятся в диссертационном совете и в случае положительного решения по результатам защиты диссертации передаются на постоянное хранение в Научную библиотеку МГУ после отмены ограничительных мер в соответствующей части.

9. Автореферат диссертации, подписанный ученым секретарем диссертационного совета, направляется по обязательному, а также по утвержденному диссертационным советом при приеме диссертации к защите списку адресов посредством почтового отправления. По согласованию с адресатами, дополнительно утвержденными диссертационным советом, автореферат может быть направлен им иным способом, позволяющим контролировать получение адресатом, в том числе посредством электронной почты. Доказательства получения автореферата адресатами подлежат хранению в аттестационном деле соискателя.

В автореферате диссертации, принятой к защите в период действия настоящего Порядка, в соответствии с Положением о диссертационном совете указывается информация о доступе к участию в заседании диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме, размещенная в ИАС «Истина» в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

10. В случае невозможности оформления в порядке, установленном иными локальными нормативными актами МГУ, письменные заявления дополнительных членов диссертационного совета, подтверждающие их согласие на введение в состав совета на разовую защиту, письменные заявления оппонентов, подтверждающие их согласие на оппонирование, вместе с отзывами оппонентов, а также иные отзывы, поступающие на автореферат и диссертацию, направляются в диссертационный совет авторами указанных документов в виде графических образов документов (сканированных копий).

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляются с подписью авторов на каждой странице в левом верхнем углу. Отзывы также удостоверяются электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) авторов или ответственного должностного лица (работника) организации по месту работы авторов.

В случае отсутствия или невозможности использования ЭЦП авторами (отправителями) отзывов должностные лица (работники) МГУ, ответственные за организацию работы диссертационного совета и обладающие ЭЦП, обязаны удостовериться в подлинности отзывов посредством аудиовизуального контакта с их авторами. При установлении подлинности отзыва такое должностное лицо (работник) МГУ подписывает отзыв своей ЭЦП. Отзывы оппонентов подлежат подписанию ЭЦП не позднее, чем за один день до даты защиты, иные отзывы – по мере их поступления в диссертационный совет.

В случае несоблюдения требований к отзывам, установленных настоящим пунктом, к соответствующим отзывам применяются последствия, указанные в абзаце втором пункта 3.12 Положения о присуждении ученых степеней.

11. В период действия ограничительных мер сведения о научном руководителе и об оппонентах за подписью ученого секретаря диссертационного совета, подлежащие размещению в ИАС «Истина» в соответствии с Положением о диссертационном совете, могут не заверяться печатью структурного подразделения МГУ, ходатайствовавшего о создании диссертационного совета.

12. Организационное, административное и техническое обеспечение проведения заседаний диссертационных советов в удаленном интерактивном режиме, в том числе контроль доступа к соответствующим техническим средствам осуществляется Управлением ОНИРиПНК совместно с Управлением по информатизации, организации и сопровождению мероприятий (далее – Управление ИОСМ).

Управление ОНИРиПНК и Управление ИОСМ вправе разрабатывать, утверждать и направлять в диссертационные советы документацию по используемым техническим средствам, а также методические рекомендации в целях реализации настоящего Порядка.

13. Заседание диссертационного совета по защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, считается правомочным в случае участия в нем не менее двух третей членов диссертационного совета и не менее, чем двух оппонентов с учетом особенностей, установленных пунктом 4 настоящего Порядка и при условии соблюдения требований, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

14. Помещение защиты должно быть расположено на территории МГУ, доступ в которое обязательным очным участникам защиты обеспечивается в соответствии с правилами пропускного режима, действующими в МГУ в период действия ограничительных мер.

Обязательные очные участники защиты диссертации должны лично присутствовать в помещении защиты на протяжении всего заседания диссертационного совета.

Помимо обязательных очных участников защиты в помещении защиты также могут находиться другие лица, задействованные в организационном, административном и (или) техническом обеспечении проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Для всех лиц, присутствующих в помещении защиты, обязательно соблюдение требований безопасности, установленных правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и МГУ на период ограничительных мер. Ответственность за соблюдение указанных требований безопасности возлагается на руководителя структурного подразделения МГУ, в ведении которого находится помещение защиты.

15. Регистрация членов диссертационного совета в качестве участников заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме осуществляется в назначенные в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка дату и время посредством электронного явочного листа с использованием параметров доступа, предоставленных Управлением ИОСМ. Электронный явочный лист по завершении заседания диссертационного совета преобразовывается в графический формат,



подписывается ЭЦП ответственным должностным лицом (работником) Управления ИОСМ и передается в диссертационный совет для хранения в аттестационном деле соискателя.

16. По окончании регистрации членов диссертационного совета в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка председательствующий оглашает результаты регистрации, после чего члены диссертационного совета, не учтенные в электронном явочном листе, к участию в регистрации не допускаются.

17. Члены диссертационного совета, зарегистрированные в электронном явочном листе, обязаны непрерывно участвовать в заседании диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме и не совершать без разрешения председательствующего действий, препятствующих непрерывности их участия в указанном заседании.

18. Члены диссертационного совета, не выполнившие требования, установленные пунктами 15-17 настоящего Порядка, при определении необходимого кворума для правомочности заседания не учитываются и в последующем тайном голосовании по вопросу присуждения ученой степени не участвуют.

19. Председательствующий на заседании вправе объявить технический перерыв в случае:

а) необходимости покинуть помещение защиты одному из обязательных очных участников защиты (не более двух перерывов продолжительностью до десяти минут каждый);

б) необходимости временного отключения связи с одним из членов диссертационного совета или оппонентов по их просьбе;

в) возникновения технических сбоев, препятствующих соблюдению требований, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

20. Члены диссертационного совета и оппоненты задают вопросы соискателю и выступают с отзывами и в рамках научной дискуссии устно в соответствии с пунктом 6.3 Положения о диссертационном совете с учетом

особенностей, установленных настоящим Порядком. Регламент выступлений и вопросов определяется председательствующим. Остальные участники заседания при наличии у них соответствующей возможности направляют адресованные соискателю вопросы в письменном виде председательствующему с использованием технических средств, предоставленных Управлением ИОСМ.

21. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме ведется с учетом требований пункта 6 настоящего Порядка. Хранение указанной аудиовидеозаписи осуществляется Управлением ИОСМ с использованием необходимых технических средств. В аттестационном деле соискателя указываются данные, предоставляемые Управлением ИОСМ, о доступе к указанной аудиовидеозаписи. Электронный носитель с копией указанной аудиовидеозаписи к аттестационному делу соискателя не приобщается.

22. В целях соблюдения требований к самостоятельному характеру защиты диссертации, установленных Положением о присуждении ученых степеней, соискатель во время заседания диссертационного совета по защите диссертации в удаленном интерактивном режиме не вправе использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком. Контроль за выполнением соискателем требований настоящего пункта возлагается на находящегося в помещении защиты ученого секретаря диссертационного совета.

23. При проведении тайного голосования по вопросу о присуждении ученой степени по результатам защиты диссертации, проведенной в удаленном интерактивном режиме, счетная комиссия не избирается, правила, установленные разделом 7 Положения о диссертационном совете, не применяются. Тайное голосование проводится с использованием технических средств, предоставленных Управлением ИОСМ (далее — электронная урна).

24. Доступ к электронной урне предоставляется членам диссертационного совета, зарегистрированным в электронном явочном листе в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

25. При проведении тайного голосования с использованием электронной урны обеспечивается режим работы, при котором:

а) не осуществляется ведение и хранение журнала действий члена диссертационного совета;

б) голосование по вопросу о присуждении ученой степени для каждого члена диссертационного совета возможно только один раз;

в) при голосовании член диссертационного совета сначала голосует, а потом подтверждает соответствующее действие (волеизъявление);

г) в случае неподтверждения действия (волеизъявления) при голосовании членом диссертационного совета голос такого члена диссертационного совета признается недействительным.

26. По завершении процедуры тайного голосования председательствующий с согласия участников указанной процедуры объявляет результаты голосования. Диссертационный совет открытым голосованием в режиме реального времени простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании и зарегистрированных в электронном явочном листе в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, утверждает результаты тайного голосования.

Сведения о результатах голосования по вопросу о присуждении ученой степени по завершении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме преобразовываются в графический формат, подписываются ЭЦП ответственным должностным лицом (работником) Управления ИОСМ и передаются в диссертационный совет для хранения в аттестационном деле соискателя. Протокол счетной комиссии и бюллетени голосования к аттестационному делу соискателю не приобщаются.

27. В случае положительного решения по результатам защиты диссертации заключение диссертационного совета по такой диссертации утверждается

открытым голосованием в режиме реального времени простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании и зарегистрированных в электронном явочном листе в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка. В течение десяти дней после завершения заседания графический образ указанного заключения, подписанного председательствующим и ученым секретарем, в случае невозможности заверения печатью структурного подразделения МГУ, подписывается ЭЦП ответственным должностным лицом (работником) Управления ИОСМ и передается в диссертационный совет для хранения в аттестационном деле соискателя.